

**Der Umweltdachverband Deutscher Naturschutzring (DNR) e.V. sucht zum 01. Juli 2018 zwei Mitarbeiter\*innen in Teilzeit zur Vorbereitung und Organisation der Konferenz „Bits & Bäume. Die Konferenz für Digitalisierung und Nachhaltigkeit.“**

Es handelt sich um zwei Stellen vergütet in Anlehnung an TVöD 8 (Stufe 1), befristet bis längstens 31. Dezember 2018. Die beiden Stellen haben einen Umfang von insgesamt 130%; eine Aufteilung auf die beiden Stellen im Umfang von jeweils zwischen 50% und 80% erfolgt in Absprache mit den Bewerber\*innen.

Der Deutsche Naturschutzring (DNR) e.V. vertritt als Dachverband seit 1950 mit 89 Mitgliedsorganisationen, die Interessen der im Natur-, Tier- und Umweltschutz tätigen Organisationen in Deutschland. Die Konferenz „Bits & Bäume“ wird von einem Trägerkreis bestehend aus umwelt- und entwicklungspolitischen Organisationen sowie netzpolitischen Organisationen durchgeführt. Dazu gehören: Brot für die Welt, BUND, Chaos Computer Club (CCC), Deutscher Naturschutzring, Germanwatch, Forum InformatikerInnen für Frieden und gesellschaftliche Verantwortung (FifF), Institut für ökologische Wirtschaftsforschung, Konzeptwerk Neue Ökonomie, Open Knowledge Foundation Deutschland und die Technische Universität Berlin.

Die Konferenz findet am 17./18. November 2018 in den Räumen der TU Berlin statt. Sie versteht sich als Vernetzungskonferenz und möchte Akteure aus der Umwelt- und Nachhaltigkeitsbewegung mit Akteuren aus der netzpolitischen und Techie-Community zusammenbringen. Die Themen der Konferenz bewegen sich an der Schnittstelle von Nachhaltigkeit und Digitalisierung und schließen so vielfältige Aspekte ein, wie z.B. Energiewende, Open Source, smarte Netze, vernetzte Mobilität, Datenschutz, Alternativen zur Industrie 4.0, Global Commons, Big Data bis zu Rohstoff- und Netzpolitik.

Wir suchen zwei engagierte Mitarbeiter\*innen, gerne auch Berufsanfänger\*innen, die den Trägerkreis bei der Konzeptionierung, Vorbereitung sowie der Durchführung von „Bits & Bäume“ unterstützen.

**Ihre Aufgaben:**

- Koordination des Konferenzbüros
- Speaker\*innenbetreuung
- Reise- und Hotelbuchungen
- Organisation von kulturellem Begleitprogramm
- Thematische Recherche, Erstellung von Hintergrundinformationen
- Redaktionelle Betreuung der Homepage, Öffentlichkeitsarbeit
- Teilnehmer\*innenmanagement
- Abrechnungen
- Allgemeine Büroorganisation
- Koordination und Anleitung von bis zu fünf Praktikant\*innen vor sowie ehrenamtlichen Helfer\*innen während der Konferenz

### **Ihr Profil:**

Sie verfügen über

- ein Hochschulstudium (Abschluss mindestens B.A.) oder eine einschlägige Ausbildung mit erster Berufserfahrung in einem relevanten Bereich (z.B. Nachhaltigkeit, Informatik, Politik, Entwicklung oder Eventorganisation, Kulturmanagement usw.)
- Interesse an umwelt-, entwicklungs- und netzpolitischen Themen
- Affinität zur Nachhaltigkeits- und/oder Tech-Community
- sehr gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- selbstständige Arbeitsweise, Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Engagement und Eigeninitiative

### **Unser Angebot:**

Wir bieten Ihnen die Mitarbeit in einem engagierten haupt- und ehrenamtlichen Trägerkreis in einem hochdynamischen Umfeld.

### **Arbeitsort ist Berlin.**

Die Vorstellungsgespräche werden am 25. Juni 2018 in Berlin stattfinden.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit vollständigen Bewerbungsunterlagen und der Angabe für welche Stelle Sie sich interessieren bis zum **18. Juni 2018** ausschließlich über die Online-Bewerbungsmaske an den Deutschen Naturschutzring e.V., erreichbar entweder über die Homepage [www.dnr.de](http://www.dnr.de) unter der Rubrik „Arbeiten beim DNR“ oder direkt unter [www.dnr.de/der-dnr/organisation/arbeiten-beim-dnr/bewerbung/](http://www.dnr.de/der-dnr/organisation/arbeiten-beim-dnr/bewerbung/).